


춘천시자원봉사센터 직원 채용계획 공고

춘천시자원봉사센터에서 근무할 직원을 선발하고자 다음과 같이 공고합니다.

2022. 7. 18.

춘천시자원봉사센터소장 

1. 임용기관 및 직위

- 1) 임용기관: 춘천시자원봉사센터
- 2) 직 위: 팀원(정규직)

2. 선발인원: 1명

3. 응시자격

○ 「지방공무원법」 제31조의 결격사유에 해당되지 않는 자로서 다음 자격 기준을 갖춘자

직위	자 격 기 준	비고
팀원 (9급)	1. 사회복지 관련 자격증 소지자 2. 대학 관련학과 졸업자 3. 국가 및 지방자치단체에 등록된 자원봉사관련 기관·단체의 보건복지, 문화관광레저, 교육, 재난, 환경, 청소년, 지역사회 등 관련 업무에 1년 이상 종사한 경력이 있는 자	다음의 하나에 해당하는 자

* 관련학과 및 관련 업무: 경영, 회계, 세무, 법학, 행정, 전산, 사회복지, 문화, 재난, 환경, 청소년, 사회 등 이에 상응하는 분야

4. 선발방법

1차-서류심사(자격심사), 2차면접심사(적격성심사)

5. 원서접수 및 시험일정

1) 원서접수

- 기 간: 2022. 7. 27(수)~7. 28(목)
- 방 법: 방문 또는 우편
- 접수처: 춘천시자원봉사센터 2층 사무국

- 방문접수: 접수 기간 내 센터 내방 접수(09:00~18:00)
- 우편접수: 공고 및 접수 기간 내 도착분에 한함(마감일: 2022.7.28.)

* 강원도 춘천시 중앙로 42(우:24272), 배달 여부는 본인 확인 필

2) 서류심사: 2022. 8. 3(수)

※ 합격자 센터 홈페이지 게시

3) 면접시험: 2022. 8. 3(수)

※ 서류심사 합격자에 한하여 개별통보, 일정 다소 변경될 수 있음.

4) 면접합격자 발표: 2022. 8. 4(목)

※ 합격자 센터 홈페이지 게시

5) 운영위원회 심의 의결: 2022. 8. 11(목)

6) 최종 합격자 발표: 2022. 8. 16(금)

※ 최종 합격자 센터 홈페이지 게시

7) 채용 : 2022. 8. 19(금)

6. 제출서류

- 1) 응시원서 1부.
- 2) 이력서(사진부착) 1부.
- 3) 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부.
- 4) 자기소개서 1부.
- 5) 직무수행계획서 1부.
- 6) 사업계획서 1부.
- 7) 최종학력증명서 1부.
- 8) 관련 자격증 사본 각 1부(해당자)
- 9) 경력증명서 각 1부(해당자)
- 10) 기타 제출자료(관련분야의 능력을 인정받을 수 있는 자료)

* 제출서류는 첨부된 양식에 맞춰 작성해 주셔야 하며, 첨부 서류가 미제출된 경우 지원서에 기입된 내용을 인정하지 않음.

7. 응시자 유의사항

- 1) 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 2) 보수지급 : 9급 상당(센터 보수 규정에 따름)

8. 기타 문의사항

춘천시자원봉사센터 ☎ (033) 257-0202, 257-6363

응시원서

※접수번호		응시직위	팀원(정규직)	사 진 (1) 6개월이내에 촬영한 상반신 사진 (3.5cm×4.5cm)
성 명	(한글)	생년월일		
	(한자)			
주 소				
연 락 처	(자택)	(H.P)		
<p>춘천시자원봉사센터 직원 채용 공개모집에 응시하고자 원서를 제출합니다.</p> <p>2022년 월 일</p> <p style="text-align: right;">응 시 자 (인)</p> <p>춘천시자원봉사센터 소장 귀하</p>				

응 시 표	성 명	한글		※응시번호		사 진 (2) 위와 동일사진 (3.5cm×4.5cm)
		한자		응시직위	팀원	
	생년월일					
	주 소					
	연 락 처	(자택)	(H.P)			
<p>춘천시자원봉사센터 직원 채용 공개모집 응시서류를 제출하였음을 확인합니다.</p> <p>2022년 월 일</p> <p>춘천시자원봉사센터 소 장</p>						
* 시험당일은 본 응시표 및 신분증을 지참하여야 합니다.						

응시원서 작성요령 및 주의사항

- 응시원서 작성 시 응시자의 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됩니다.
- 응시표를 받는 즉시 응시번호와 직인 날인 여부를 확인하여야 합니다.
※ 응시원서 접수 시 우편 접수자의 경우 응시표는 면접 당일 배부합니다.
- 응시표를 분실하였을 때는 사진 1매(원서에 붙인 사진과 동일 원판의 것)를 가지고 면접시험 1시간 전 까지 춘천시자원봉사센터로 오시면 재교부 받으실 수 있습니다.
- 면접시험당일은 **응시표, 주민등록증 및 필기도구**를 지참하고 시험시작 30분전까지 지정된 좌석에 앉아 시험관리관의 확인을 받아야 합니다.
- 응시원서는 아래의 작성요령에 따라 작성합니다.

《작 성 요 령》

- ① **원서작성**: 응시원서 기재사항을 작성
- ② **응시직위**: 팀원(정규직)
- ③ **전 화**: 상시 연락 가능한 자택 전화번호와 휴대폰번호를 기재
- ④ **※ 표시가 되어 있는 접수번호 및 응시번호란은 기재하지 않음**

이 력 서

□ 개인 신상					사 진 6개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진 (3.5×4.5cm)
성 명	한글		생년월일	(만 세)	
	한자				
현 주소	(우:)				
연 락 처	자 택	휴대전화	E-mail		
□ 학력 및 경력					
구 분	내 용				
	입학(입사) 년 도	졸업(퇴사) 년 도	학교명(회사·단체명)	전공(부서명) ※주요업무 기재	학위(직위)
학력 및 전공					
주요경력					
논문, 저술, 수상실적 등					

□ 기술 및 자격		
구 분	내 용	
자 격 증	종 류	등록 번호
어 학	종 류	점수 또는 수준
보유 자격 또는 기술	해당자만 기재	

개인 정보 수집 이용 제공 동의서

■ 개인정보 수집.이용에 관한 고지사항

개인정보의 수집.이용 목적	춘천시자원봉사센터 직원 채용 시 지원자의 인적사항에 대한 개인정보를 수집하고 이용하고자 함.
수집하려는 개인정보의 항목	생년월일, 성명, 주소, 연락처, 학력, 경력 사항, 자격, 전자우편, 전화번호.
개인정보의 이용 기간	채용 후 불합격자는 종료, 합격자는 준 영구 이용
동의를 거부할 권리가 있으며 동의 거부 시에는 응시원서 접수를 할 수 없습니다.	

개인정보의 수집 및 이용목적 동의 동의함 동의하지 않음

■ 개인정보의 제공에 관한 고지사항

개인정보를 제공받는 자	4대 보험사(국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험), 경찰서, 등록기준지
개인정보를 제공 받는 자의 개인정보 이용 목적	보험가입 및 제출서류 사실여부 확인
제공하는 개인정보의 항목	성명, 생년월일, 전화번호, 주소.
개인정보를 제공 받는 자의 개인정보 보유 및 이용 기간	가입 및 조사목적 달성시까지
동의를 거부할 권리가 있으며 동의 거부 시에는 응시원서 접수를 할 수 없습니다.	

「개인정보보호법」, 「동법 시행령」, 「동법 시행규칙」에 의거하여 본인의 개인정보를 위와 같이 수집·이용하도록 하는데 동의함 동의하지 않음

2022년 월 일

신청인 (인)

춘천시자원봉사센터 귀하

※ 반드시 본인 자필 서명 후 제출 바랍니다.

자기소개서

※ 12 Point, A4 용지 2매 이내로 본인이 직접 작성

2022년 월 일

작성자: (인)

춘천시자원봉사센터 귀하

직무수행계획서

※ 12 Point, A4 용지 2매 이내로 본인이 직접 작성
 (최근 코로나 19 감염병, 재난재해, 기후위기 등 자원봉사 영역이 다양한 변화를 맞이하고 있습니다. 이에 자원봉사 활동 영역이 어떤 변화를 맞이하고 있고, 시민사회와 공익활동의 변화를 위해 어떤 실천 활동들이 필요하며, 센터 직원의 역할은 무엇인지를 생각해 직무계획서를 작성해 주시기 바랍니다)

2022년 월 일

작성자: (인)

춘천시자원봉사센터 귀하

사업계획서

사업명(프로그램명)

■ 사업목적

-
-

1 사업개요

- 사업기간:
- 사업대상:
- 총 예산:
- 주요내용:

-
-

2 성과목표

- 세부목표

-
-

성과목표	목표치	평가방법

3 세부추진내용

단위 사업명

- 추진기간 :
- 대 상 :
- 주요내용 :
-
-

단위 사업명

- 추진기간 :
- 대 상 :
- 주요내용 :
-
-

단위 사업명

- 추진기간 :
- 대 상 :
- 주요내용 :
-
-

4 사업추진일정

추진업무	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월

5 기대효과

- 활동을 통한 변화(봉사자의 변화 및 성장 등)
-
-
- 지역사회 파급효과
-
-

6 협력관계

협력기관(단체)	본 사업에서의 주요 업무	비 고

※ 사업(프로그램)을 추진함에 있어 지역사회에 어떤 조직(자원)들과의 연계·협력 할 수 있는지를 기재

7 소요예산 : 원

(단위 : 원)

구 분	금 액	산출기초 (구체적 작성)
합계		